

## FORMULARZ ZAMÓWIENIA

---

Osoba zamawiająca: .....

Stanowisko: .....

Firma: .....

tel: ..... e-mail: .....

### Dane do faktury:

Firma: .....

ul. ....

kod pocztowy: ..... Miasto: .....

NIP: .....

Cena za jedną osobę: **200 euro netto**

Cena za jedną osobę przy zakupie dwóch biletów: **180 euro netto (cena total 360 euro netto)**

Cena za jedną osobę przy zakupie trzech biletów: **160 euro netto (cena total 480 euro netto)**

Liczba zgłoszonych uczestników

**Dla architektów (zrzeszonych SARP) udział w konferencji jest bezpłatny**

**ARCHITEKT**

### Lista uczestników:

1. **Imię i nazwisko uczestnika:** .....

Stanowisko: .....

Firma: .....

tel: ..... e-mail: .....

2. **Imię i nazwisko uczestnika:** .....

Stanowisko: .....

Firma: .....

tel: ..... e-mail: .....

3. **Imię i nazwisko uczestnika:** .....

Stanowisko: .....

Firma: .....

tel: ..... e-mail: .....

**Warunki uczestnictwa:**

1. Organizatorem konferencji jest Eurocee Sp. z o.o. (zwana dalej Eurobuild Conferences) z siedzibą w Warszawie (02-972) przy ul. Sarmackiej 13/92, NIP: 951-23-41-913.
2. Cena obejmuje: program dzienny konferencji, przerwy kawowe, lunch i koktajl. Rejestracja nie obejmuje zakwaterowania. Noclegi uczestnicy zapewniają sobie we własnym zakresie.
3. Eurobuild Conferences zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w programie.
4. Warunkiem udziału w konferencji jest odesłanie wypełnionego formularza zamówienia, co jest równoznaczne z akceptacją niniejszych warunków uczestnictwa oraz z zawarciem umowy pomiędzy Eurobuild Conferences a uczestnikiem (w przypadku zgłoszeń od osób fizycznych) lub firmą (w przypadku osób prawnych).
5. Rezygnacja z udziału w konferencji na 30 dni lub więcej przed planowanym terminem rozpoczęcia konferencji nie pociąga za sobą żadnych obciążeń finansowych, pod warunkiem przesłania informacji o rezygnacji z udziału w konferencji w formie listu lub wiadomości elektronicznej na adres Eurobuild Conferences. Decydująca jest data wpływu oświadczenia o rezygnacji. W takim przypadku uczestnikowi przysługuje zwrot wcześniej uiszczonej płatności w całości.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w konferencji na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia konferencji uczestnikowi przysługuje zwrot wcześniej uiszczonej płatności w wysokości 50% kwoty, pod warunkiem przesłania informacji o rezygnacji z udziału w konferencji w formie listu lub wiadomości elektronicznej na adres Eurobuild Conferences. Decydująca jest data wpływu oświadczenia o rezygnacji.
7. W przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału w konferencji na mniej niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia konferencji, organizator zachowuje prawo do pełnego wynagrodzenia. Wcześniej wpłacone kwoty nie podlegają w tej sytuacji zwrotowi.
8. Nieobecność uczestnika na konferencji nie jest podstawą do zwolnienia z płatności w sytuacji gdy została wystawiona faktura pro-forma i płatność nie została dokonana przez zamawiającego przed konferencją.
9. Płatność przelewem po otrzymaniu dokumentu pro-forma.

**Zamawiający:**

.....  
Pieczętka i podpis zamawiającego

.....  
Data złożenia zamówienia

**Prosimy odesłać wypełniony formularz faxem na nr 22 356 25 01  
lub e-mailem na adres: [sales@eurouildcee.com](mailto:sales@eurouildcee.com)**

Wymagane

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych oraz komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej email w celach związanych z realizacją zamówień, zgodnie z "Ustawą o Ochronie danych Osobowych" z dnia 29.08.1997r (Dz. Ust. Nr 133 poz. 883). Dane zostają w zasobach Organizatora i nie będą rozpowszechniane. Będą użyte jedynie do elektronicznych lub telefonicznych potwierdzeń uczestnictwa, informowania o zmianach organizacyjnych oraz do ewentualnej windykacji należności. Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku uczestnika konferencji w materiałach o charakterze informacyjnym, promocyjnym oraz na stronie internetowej wydarzenia.